

Algemene Voorwaarden

Spirit  Support

In dit document vindt u de Algemene Voorwaarden van Spirit Support. Wij zetten personeel in, en voeren werving- en selectie opdrachten uit op basis van deze Algemene Voorwaarden.

Algemene Voorwaarden 2023/3

Deze Algemene Voorwaarden van Spirit Support zijn van toepassing op de relatie tussen Spirit Support en haar opdrachtgevers voorzover daar niet rechtsgeldig is van afgeweken. Deze Algemene Voorwaarden van Spirit Support zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te Tiel onder nummer 11054313.

Inhoudsopgave

Inleiding	4	Artikel 18	Medezeggenschap	23	
Artikel 1	Toepasselijkheid voorwaarden	8	Artikel 19	Verplichtingen met betrekking tot de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs	23
Artikel 2	Definities	8	Artikel 20	Terbeschikkingstelling zaken	24
Artikel 3	De opdracht en terbeschikkingstelling	9	Artikel 21	Aanvullende definities werving en selectie	24
Artikel 4	Vervanging en beschikbaarheid	11	Artikel 22	Honorarium	25
Artikel 5	Het aangaan van een arbeidsverhouding met een uitzendkracht	11	Artikel 23	Inspanningsverplichting en keuze kandidaat	26
Artikel 6	Opschortingsrecht	13	Artikel 24	Aangaan rechtstreekse (arbeids)overeenkomst kandidaat	26
Artikel 7	Werkprocedure	13	Artikel 25	Bejegening uitzendkracht	27
Artikel 8	Arbeidsduur en werktijden	14	Artikel 26	Bijzondere verplichtingen met betrekking tot identiteit en verwerking persoonsgegevens	27
Artikel 9	Bedrijfssluitingen en verplichte vrije dagen	15	Artikel 27	Betaling en gevolgen wanbetaling	28
Artikel 10	Functie en beloning	15	Artikel 28	Aansprakelijkheid opdrachtgever	29
Artikel 11	Goede uitoefening van leiding en toezicht	16	Artikel 29	Toepasselijk recht en forumkeuze	29
Artikel 12	Arbeidsomstandigheden	17	Artikel 30	Slotbepaling	29
Artikel 13	Opdrachtgeverstarief	18			
Artikel 14	Facturatie	19			
Artikel 15	Inspanningsverplichting en aansprakelijkheid	20			
Artikel 16	Intellectuele en industriële eigendom	21			
Artikel 17	Geheimhouding	22			

Toelichting op de Algemene Voorwaarden

Bijgaand treft u de Algemene Voorwaarden van Spirit Support.

De onderhavige Algemene Voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Tiel onder nummer 11054313.

Hieronder volgt een korte toelichting op de Algemene Voorwaarden. Aan deze toelichting kunnen geen rechten worden ontleend. Alleen de integrale tekst van de Algemene Voorwaarden is bepalend.

De uitzendverhouding

Het ter beschikkingstellen van personeel verschilt wezenlijk met het aannemen van werk of het leveren van goederen. Dit hangt samen met het bijzondere karakter van de arbeidsverhouding, waarbij drie partijen kunnen worden onderscheiden: de opdrachtgever, de uitzendkracht en de uitzendonderneming. Voor een goed begrip van de verhouding tussen de bij een uitzending betrokken partijen is het volgende van belang.

De uitzendovereenkomst tussen de uitzendkracht en de uitzendonderneming is gedefinieerd in artikel 7:690 van het Burgerlijk Wetboek. Deze definitie komt erop neer dat de uitzendovereenkomst een bijzondere arbeidsovereenkomst is tussen de uitzendonderneming en de uitzendkracht, waarbij de uitzendkracht door de

uitzendonderneming ter beschikking wordt gesteld van een opdrachtgever om onder leiding en toezicht van die opdrachtgever werkzaamheden te verrichten. De uitzendkracht is formeel in dienst van de uitzendonderneming. Hij is echter feitelijk werkzaam bij de opdrachtgever maar er bestaat tussen hen geen (arbeids) overeenkomst.

Gelet op het vorengaande zijn er bij uitzending twee formele relaties: enerzijds de uitzendovereenkomst tussen de uitzendkracht en de uitzendonderneming en anderzijds de overeenkomst van opdracht tussen de opdrachtgever en de uitzendonderneming. Aangezien de uitzendkracht feitelijk werkzaam is bij de opdrachtgever, is de opdrachtgever verantwoordelijk voor instructies en begeleiding op de werkplek. De opdrachtgever moet de uitzendkracht net zo (goed) behandelen als zijn eigen personeel.

Arbeidsvoorwaarden uitzendkracht

De rechtspositie en de arbeidsvoorwaarden van de uitzendkracht zijn grotendeels vastgelegd en geregeld in de CAO voor uitzendkrachten van de ABU. Uitgangspunt is dat de uitzendkracht meer rechten opbouwt naarmate hij langer voor de uitzendonderneming werkzaam is.

De uitzendkracht is werkzaam op basis van een uitzendovereenkomst met

uitzendbeding, voor bepaalde tijd of voor onbepaalde tijd. Wanneer er sprake is van een uitzendovereenkomst met uitzendbeding eindigt de uitzending zodra de opdracht ten behoeve waarvan de uitzendkracht ter beschikking is gesteld op verzoek van de opdrachtgever wordt beëindigd.

Indien de uitzendkracht werkzaam is op basis van een uitzendovereenkomst voor bepaalde of onbepaalde tijd dan betekent de beëindiging van de opdracht door de opdrachtgever niet automatisch het einde van de uitzendovereenkomst.

Op grond van de CAO voor uitzendkrachten van de ABU heeft iedere uitzendkracht recht op dezelfde beloning als de werknemer in vaste dienst van de opdrachtgever met een gelijke of gelijkwaardige functie.

Deze zogenaamde inlenersbeloning is samengesteld uit het geldende periodeloon, ADV (in tijd of in geld), toeslagen voor overwerk, verschoven uren, onregelmatigheid en ploegentoeslag, initiële loonsverhogingen, kostenvergoedingen en periodieken, bonus- en/of eindejaarsuitkeringen, 13e maand en overige cao gebonden uitkeringen/vergoedingen die bij de opdrachtgever van toepassing zijn.

Duur van de opdracht

Teneinde de uitzendkracht ter beschikking te kunnen stellen, sluit de uitzendonderneming een overeenkomst van opdracht met de opdrachtgever waarop de onderhavige Algemene Voorwaarden van toepassing zijn. In de overeenkomst van opdracht worden afspraken gemaakt over (onder andere) de door de uitzendkracht te vervullen functie, het tarief en de duur van de opdracht.

De uitzendonderneming stemt de duur van de opdracht zo goed mogelijk af met de opdrachtgever. Er zijn meerdere mogelijkheden:

- Een opdracht voor een bepaalde of bepaalde periode waarbij in beginsel niet van de overeengekomen periode kan worden afgeweken, tenzij dit uitdrukkelijk wordt afgesproken.
- Een opdracht voor een onbepaalde tijd waarbij geldt dat altijd kan worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn, tenzij die mogelijkheid uitdrukkelijk is uitgesloten.

De uitzendonderneming behoudt zich het recht voor om de uitzendkracht te vervangen of de opdracht te beëindigen als de opdrachtgever zijn verplichtingen voortvloeiend uit de overeenkomst van opdracht en/of de Algemene Voorwaarden niet nakomt.

Aansprakelijkheid

De uitzendonderneming doet zijn uiterste best om de wensen van de opdrachtgever zo goed mogelijk te honoreren. De arbeidsmarkt is echter te grillig om een garantie te kunnen geven dat dat altijd lukt. Daarnaast is de uitzendonderneming afhankelijk van haar opdrachtgevers, de aard van het werk en de wensen van de uitzendkracht.

De uitzendonderneming is voor een aantal (wettelijke) verplichtingen die voortvloeien uit de formele werkgeversrol afhankelijk van de opdrachtgever. Denk bijvoorbeeld aan de beëindiging van de uitzending 'op verzoek van de opdrachtgever', regels omtrent arbeidstijden en het verstrekken van een zogenaamd Arbodocument aan de uitzendkracht. De uitzendonderneming moet erop kunnen rekenen dat de opdrachtgever, waar nodig, zijn medewerking verleent en moet hem kunnen aanspreken als er kosten ontstaan doordat hij dit niet of niet tijdig doet.

De leiding en het toezicht over het werk van de uitzendkracht en de werkomstandigheden liggen bij de opdrachtgever. De uitzendonderneming heeft hier geen invloed op. Dit brengt met zich mee dat de opdrachtgever verantwoordelijk is voor dit werk en voor de veiligheid op de werkplek. Voor wat betreft de veiligheid is in de Arbowet geregeld, dat de opdrachtgever

is aan te merken als 'werkgever' in de zin van die wet. De opdrachtgever is in het verlengde hiervan aansprakelijk als zich schade voordoet en hij vrijwaart de uitzendonderneming daarvoor. De opdrachtgever wordt dan ook geadviseerd hierop zijn verzekeringspolis na te zien.

Betaling

De uitzendkracht declareert zijn uren digitaal bij de uitzendonderneming. De opdrachtgever moet de uren digitaal accorderen, zodat de uitzendonderneming weet dat het correct is ingevuld en het loon aan de uitzendkracht kan betalen. Vervolgens stuurt de uitzendonderneming digitaal de factuur naar de opdrachtgever.

Om de kosten van deze voorfinanciering in de hand te houden, kent de uitzendonderneming een betalingstermijn van veertien dagen. Bij te late betaling is de opdrachtgever rente verschuldigd en eventuele kosten van inning.

Het in dienst nemen van een uitzendkracht

De bedrijfsactiviteit van de uitzendonderneming is het ter beschikking stellen van uitzendkrachten aan opdrachtgevers die tijdelijk behoefte hebben aan personeel. De uitzendonderneming doet voortdurend investeringen - in tijd en in geld - om uitzendkrachten te werven en aan zich te binden, teneinde ze voor

terbeschikkingstelling inzetbaar te maken respectievelijk te houden. Dat kan alleen als uitzendkrachten vervolgens ook daadwerkelijk gedurende enige tijd ter beschikking kunnen worden gesteld tegen de daarvoor geldende tarieven. Daarom is in de Algemene Voorwaarden bepaald, dat de opdrachtgever de uitzendkracht niet zelf in dienst mag nemen zolang de uitzendkracht nog in dienst is van het uitzendbureau en de opdracht nog loopt. Daarnaast is de opdrachtgever in veel gevallen een vergoeding verschuldigd aan de uitzendonderneming als hij de uitzendkracht in dienst neemt zodra dit wel is toegestaan.

Tarieven

Het door de opdrachtgever te betalen tarief van de uitzendonderneming, het opdrachtgeverstarief, omvat de kosten van de uitzendarbeid (loonkosten, loonheffing en sociale premies) en een marge. Om de juiste beloning te kunnen vaststellen is de uitzendonderneming afhankelijk van de informatie van de opdrachtgever over zijn CAO, beloningsregeling en eventuele loonsverhogingen. Op grond van die informatie wordt het opdrachtgeverstarief vastgesteld of gewijzigd. Gelet op het feit dat de kosten van de uitzendarbeid ook tijdens een opdracht kunnen stijgen als gevolg van – bijvoorbeeld – (periodieke of algemene) loonsverhogingen, CAO-wijzigingen en/of wijzigingen in de (sociale en fiscale) wet- en regelgeving is de uitzendonderneming gerechtigd om tijdens de opdracht tariefwijzigingen als gevolg van dergelijke kostprijsstijgingen door te voeren.

Werving en selectie

De uitzendonderneming en de opdrachtgever kunnen overeenkomen dat de uitzendonderneming één of meerdere kandidaten voor de opdrachtgever werft en selecteert teneinde rechtstreeks of in rechtstreekse dienst van de opdrachtgever werkzaamheden en/of diensten te verrichten. Alsdan is er geen sprake van het ter beschikking stellen van uitzendkrachten maar van werving en selectie.

Honorarium

Voor de door de uitzendonderneming verrichte werving en selectie activiteiten is de opdrachtgever een honorarium verschuldigd dat is gebaseerd op het door de kandidaat bij de opdrachtgever te verdienen loon of het all-in tarief dat de kandidaat voor zijn dienstverlening hanteert.

Inspanningsverplichting

De uitzendonderneming zal zijn uiterste best doen om een zo geschikt mogelijke kandidaat te werven en selecteren. De uiteindelijke keuze om met een kandidaat een (arbeids)overeenkomst aan te gaan ligt bij de opdrachtgever. Mede gelet hierop is de uitzendonderneming niet aansprakelijk voor de door de kandidaat veroorzaakte schade.

Algemene Voorwaarden

Artikel 1 Toepasselijkheid voorwaarden

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachten en rechtsverhoudingen van en overeenkomsten van de uitzendonderneming voor zover één en ander betrekking heeft op het ter beschikking stellen van uitzendkrachten aan opdrachtgevers en/of de werving en selectie van kandidaten in opdracht van een opdrachtgever. Deze Algemene Voorwaarden gelden eveneens voor eventuele en vervolgovereenkomsten tussen de uitzendonderneming en de opdrachtgever. De opdrachtgever wordt geacht hiermee akkoord te zijn gegaan.
2. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing.
3. Van deze Algemene Voorwaarden afwijkende afspraken zijn slechts van toepassing indien en voor zover deze schriftelijk zijn overeengekomen.
4. Deze Algemene Voorwaarden zullen tevens van toepassing worden geacht op toekomstige rechtsverhoudingen tussen partijen, tenzij deze voorwaarden zijn gewijzigd, dan wel aangepast. In dat geval worden de nieuwe voorwaarden geacht te gelden.
5. Indien één of meerdere bepalingen in deze Algemene Voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd worden, dan blijven de overige bepalingen in deze Algemene Voorwaarden volledig van kracht. Partijen zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter

vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, die aansluiten bij de bedoeling die Partijen hadden bij het opstellen van de nietige of vernietigde bepaling.

6. Indien de uitzendonderneming bij één of meerdere overeenkomsten met de opdrachtgever afwijkt van deze Algemene Voorwaarden houdt dit niet in dat deze afwijking tevens geldt voor eerdere of latere overeenkomsten tussen de uitzendonderneming en de opdrachtgever.
7. Deze Algemene Voorwaarden vervangen de Algemene Voorwaarden van de uitzendonderneming van eerdere datum.

Artikel 2 Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **Uitzendonderneming:** iedere natuurlijke of rechtspersoon die op basis van opdrachten uitzendkrachten ter beschikking stelt aan opdrachtgevers.
2. **Uitzendkracht:** iedere natuurlijke persoon, die een uitzendovereenkomst als bedoeld in artikel 7:690 Burgerlijk Wetboek is aangegaan met de uitzendonderneming teneinde arbeid te verrichten voor een derde onder leiding en toezicht van die derde.
3. **Opdrachtgever:** iedere natuurlijke of rechtspersoon die een uitzendkracht werkzaamheden onder diens leiding en toezicht in het kader van een opdracht als bedoeld in lid 4 van dit artikel laat uitvoeren.

4. **Opdracht:** de overeenkomst tussen een opdrachtgever en de uitzendonderneming op grond waarvan een enkele uitzendkracht, als bedoeld in lid 2 van dit artikel, door de uitzendonderneming aan de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld om onder diens leiding en toezicht werkzaamheden te verrichten, zulks tegen betaling van het opdrachtgeverstarief.
5. **Terbeschikkingstelling:** de tewerkstelling van een uitzendkracht in het kader van een opdracht.
6. **Uitzendbeding:** de schriftelijke bepaling in de arbeidsovereenkomst tussen de uitzendonderneming en de uitzendkracht en/of in de CAO, inhoudende dat de arbeidsovereenkomst van rechtswege eindigt doordat de terbeschikkingstelling van de uitzendkracht door de uitzendonderneming aan de opdrachtgever op verzoek van de opdrachtgever ten einde komt (artikel 7:691 lid 2 Burgerlijk Wetboek).
7. **CAO:** de collectieve arbeidsovereenkomst voor uitzendkrachten, gesloten tussen de Algemene Bond Uitzendondernemingen (ABU) enerzijds en betrokken werknemersorganisaties anderzijds.
8. **Opdrachtgeverstarief:** het door de opdrachtgever aan de uitzendonderneming verschuldigde tarief, exclusief toeslagen, kostenvergoedingen en BTW. Het tarief wordt per uur berekend, tenzij anders vermeld.
9. **Inlenersbeloning:** de inlenersbeloning zoals gedefinieerd in de CAO.

Artikel 3 De opdracht en terbeschikkingstelling

Opdracht

1. De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd.
2. De opdracht voor bepaalde tijd is de opdracht die wordt aangegaan:
 - a. óf voor een vaste periode;
 - b. óf voor een bepaalbare periode;
 - c. óf voor een bepaalbare periode die een vaste periode niet overschrijdt.

De opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd of doordat een vooraf vastgestelde objectief bepaalbare gebeurtenis zich voordoet.

Einde Opdracht

3. Opzegging van een opdracht voor onbepaalde tijd dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van één kalendermaand.
4. Tussentijdse opzegging van de opdracht voor bepaalde tijd is niet mogelijk, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Indien tussentijdse opzegging is overeengekomen, is opzegging mogelijk met een opzegtermijn van één kalendermaand. De opzegging dient schriftelijk te geschieden.
5. Elke Opdracht eindigt onverwijld op het tijdstip dat één van beide partijen de ontbinding van de opdracht inroept omdat:

- a. de andere partij in verzuim is;
- b. de andere partij geliquideerd is;
- c. de andere partij in staat van faillissement is verklaard of surséance van betaling heeft aangevraagd.

Indien de uitzendonderneming de ontbinding op één van deze gronden inroept, ligt in de gedraging van de opdrachtgever (waarop de ontbinding is gebaseerd) het verzoek van de opdrachtgever besloten om de terbeschikkingstelling te beëindigen. Dit leidt niet tot enige aansprakelijkheid van de uitzendonderneming voor de schade die de opdrachtgever dientengevolge leidt. Ten gevolge van de ontbinding zullen de vorderingen van de uitzendonderneming onmiddellijk opeisbaar zijn.

Einde Terbeschikkingstelling

6. Het einde van de opdracht betekent het einde van de terbeschikkingstelling. Beëindiging van de opdracht door de opdrachtgever houdt in het verzoek van de opdrachtgever aan de uitzendonderneming om de lopende terbeschikkingstelling(en) te beëindigen tegen de datum waarop de opdracht rechtsgeldig is geëindigd, respectievelijk waartegen de opdracht rechtsgeldig is ontbonden.
7. Indien bij de opdracht het uitzendbeding geldt, is de opdrachtgever steeds

– als de uitzending meer dan 26 weken heeft geduurd – bij beëindiging van de uitzending verplicht om dit aan de uitzendonderneming te melden, ten minste tien kalenderdagen voor die beëindiging, ongeacht de eventueel van toepassing zijnde opzegtermijn in de overeenkomst of de beëindiging (van rechtswege) van de overeenkomst (bijvoorbeeld vanwege het einde van de looptijd). Indien de opdrachtgever deze kennisgevingstermijn niet in acht neemt, is de opdrachtgever aansprakelijk voor – en vrijwaart zij de uitzendonderneming tegen – alle (directe en indirecte) schade die de uitzendonderneming hierdoor lijdt, waaronder in elk geval (maar niet uitsluitend) het loon dat de uitzendkracht zou hebben verdiend in de periode van de niet in acht genomen kennisgevingstermijn.

8. De terbeschikkingstelling eindigt van rechtswege indien en zodra de uitzendonderneming de uitzendkracht niet meer ter beschikking kan stellen, doordat de arbeidsovereenkomst tussen de uitzendonderneming en de uitzendkracht is geëindigd en deze arbeidsovereenkomst niet aansluitend wordt voortgezet ten behoeve van dezelfde opdrachtgever. De uitzendonderneming schiet in dit geval niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is evenmin aansprakelijk voor eventuele schade die de opdrachtgever hierdoor lijdt. De opdrachtgever informeert de uitzendonderneming tijdig omtrent het eindigen of voortzetten van de opdracht, teneinde de uitzendonderneming in staat te stellen haar

verplichtingen ter zake een wettelijke aanzegtermijn juist en volledig na te komen.

Artikel 4 Vervanging en beschikbaarheid

1. De uitzendonderneming is te allen tijde gerechtigd een ter beschikking gestelde uitzendkracht te vervangen. Hiervoor is geen toestemming van de opdrachtgever vereist. De opdrachtgever zal medewerking aan vervanging slechts op redelijke gronden weigeren. De opdrachtgever zal een eventuele weigering desgevraagd schriftelijk motiveren.
2. De uitzendonderneming schiet niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de opdrachtgever, indien de uitzendonderneming om welke reden dan ook een (vervangende) uitzendkracht niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de opdracht of nadien overeengekomen aan de opdrachtgever ter beschikking kan stellen.
3. Indien en voor zover de uitzendkracht wordt vervangen door een andere uitzendkracht wordt de uurbeloning ten aanzien van de vervangende uitzendkracht opnieuw vastgesteld conform artikel 10 van deze Algemene Voorwaarden en wordt het opdrachtgeverstaref dienovereenkomstig aangepast.

Artikel 5 Het aangaan van een arbeidsverhouding met een uitzendkracht

1. De opdrachtgever is gerechtigd een arbeidsverhouding aan te gaan met een ter beschikking gestelde uitzendkracht indien en voor zover wordt voldaan aan het hieronder in dit artikel bepaalde. Daarbij wordt onder het aangaan van een arbeidsverhouding met een uitzendkracht verstaan:
 - het aangaan van een arbeidsovereenkomst, een overeenkomst tot aanneming van werk en/of een overeenkomst van opdracht door de opdrachtgever met de uitzendkracht voor hetzelfde of ander werk;
 - het ter beschikking laten stellen van de betreffende uitzendkracht aan de opdrachtgever door een derde (bijvoorbeeld een andere uitzendonderneming) voor hetzelfde of ander werk;
 - het aangaan van een arbeidsverhouding door de uitzendkracht met een derde voor hetzelfde of ander werk, waarbij de opdrachtgever en die derde in een groep zijn verbonden dan wel de één een dochtermaatschappij is van de ander.
2. De opdrachtgever brengt de uitzendonderneming schriftelijk op de hoogte van zijn voornemen met de uitzendkracht een arbeidsverhouding aan te gaan, alvorens aan dat voornemen uitvoering te geven.
3. De opdrachtgever zal geen arbeidsverhouding met de uitzendkracht aangaan zolang de uitzendovereenkomst tussen uitzendonderneming en de

uitzendkracht niet rechtsgeldig is geëindigd.

4. Indien en voor zover de opdrachtgever overeenkomstig het in de voorgaande leden bepaalde een arbeidsverhouding aangaat met een uitzendkracht, die aan hem ter beschikking wordt gesteld op basis van een opdracht voor onbepaalde tijd, vóórdat die uitzendkracht op basis van die opdracht 1.250 uren arbeid heeft verricht is de opdrachtgever aan de uitzendonderneming een vergoeding verschuldigd ten bedrage van 25% van het laatst geldende opdrachtgeversttarief (berekend over de overeengekomen uren) over 1.250 uren minus de op basis van de opdracht reeds door die uitzendkracht gewerkte uren.
5. Indien de opdrachtgever een arbeidsverhouding aangaat met een uitzendkracht, die aan hem ter beschikking wordt gesteld op basis van een opdracht voor bepaalde tijd, is de opdrachtgever een vergoeding verschuldigd ten bedrage van 25% van het laatst geldende opdrachtgeversttarief (berekend over de overeengekomen uren) over de resterende duur van de opdracht of, ingeval van een opdracht die tussentijds opzegbaar is, over de niet in acht genomen opzegtermijn. Een en ander met dien verstande dat de opdrachtgever altijd tenminste de in lid 4 genoemde vergoeding is verschuldigd.
6. Indien de opdrachtgever overeenkomstig het hiervoor in lid 1 tot en met lid 5 bepaalde een arbeidsverhouding aangaat met een uitzendkracht eindigt de

opdracht tussen de opdrachtgever en de uitzendonderneming met ingang van de dag waarop die arbeidsverhouding aanvangt.

7. De opdrachtgever is de in lid 4 genoemde vergoeding ook verschuldigd indien de uitzendkracht binnen 12 maanden nadat de terbeschikkingstelling aan de opdrachtgever is geëindigd (ongeacht of deze was gebaseerd op een opdracht voor bepaalde of onbepaalde tijd), rechtstreeks of via derden bij de opdrachtgever solliciteert, of indien de opdrachtgever de uitzendkracht binnen 12 maanden nadat de terbeschikkingstelling aan de opdrachtgever is geëindigd rechtstreeks of via derden benadert, en de opdrachtgever met de betreffende uitzendkracht een arbeidsverhouding aangaat (ongeacht welke functie).
8. Indien een (potentiële) opdrachtgever in eerste instantie door tussenkomst van de uitzendonderneming met een (aspirant) uitzendkracht in contact is gekomen, bijvoorbeeld doordat deze door de uitzendonderneming aan hem is voorgesteld, en deze (potentiële) opdrachtgever met die uitzendkracht binnen 12 maanden nadat het contact tot stand is gekomen een arbeidsverhouding aangaat zonder dat er een terbeschikkingstelling tot stand komt, is de (potentiële) opdrachtgever een vergoeding verschuldigd van 25% van het opdrachtgeversttarief, dat voor de betrokken uitzendkracht van toepassing zou zijn geweest indien de terbeschikkingstelling tot stand zou zijn gekomen, zulks over een periode van 1.250 uren. De opdrachtgever is deze vergoeding

ook verschuldigd indien de uitzendkracht rechtstreeks of via derden de opdrachtgever benadert en/of aldaar solliciteert (ongeacht welke functie) naar aanleiding waarvan met de betreffende uitzendkracht een directe of indirecte arbeidsverhouding wordt aangegaan. Ingeval partijen ter zake de desbetreffende uitzendkracht nog niet tot een vergelijk waren gekomen omtrent de hoogte van het opdrachtgeverstarief, dan is de opdrachtgever aan de uitzendonderneming dadelijk en ineens, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, een bedrag verschuldigd ter hoogte van € 15.000,- exclusief BTW, onverlet het recht van de uitzendonderneming om volledige schadevergoeding te vorderen.

9. Indien en voor zover er na de laatste terbeschikkingstelling 12 maanden of meer is verstreken en dezelfde uitzendkracht opnieuw bij de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld, gelden de uit dit artikel voortvloeiende verplichtingen tot betaling van enige vergoeding opnieuw. De door de opdrachtgever te betalen vergoeding bedraagt alsdan echter slechts 50% van de in de voorgaande leden van dit artikel genoemde vergoedingen en/of bedragen.

Artikel 6 Opschortingsrecht

1. De opdrachtgever is niet gerechtigd de tewerkstelling van de uitzendkracht tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te schorten, tenzij er sprake is van

overmacht in de zin van artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek.

2. In afwijking van lid 1 van dit artikel is opschorting wel mogelijk indien:
 - a. dit schriftelijk wordt overeengekomen en daarbij de looptijd is vastgelegd én;
 - b. de opdrachtgever aantoont dat tijdelijk geen werk voorhanden is of de uitzendkracht niet te werk kan worden gesteld én;
 - c. de uitzendonderneming jegens de uitzendkracht met succes een beroep kan doen op uitsluiting van de loondoorbetalingsplicht op grond van de CAO. De opdrachtgever is voor de duur van de opschorting het opdrachtgeverstarief niet verschuldigd.
3. Indien de opdrachtgever niet gerechtigd is de tewerkstelling tijdelijk op te schorten, maar de opdrachtgever tijdelijk geen werk heeft voor de uitzendkracht of de uitzendkracht niet kan tewerkstellen, is de opdrachtgever gehouden voor de duur van de opdracht onverkort aan de uitzendonderneming het opdrachtgeverstarief te voldoen over het per periode (week, maand en dergelijke) krachtens de opdracht laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren.

Artikel 7 Werkprocedure

1. De opdrachtgever verstrekt de uitzendonderneming voor aanvang van de opdracht de voor de terbeschikkingstelling noodzakelijke informatie

waaronder een accurate omschrijving van de functie, functie eisen, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats, arbeidsomstandigheden en de beoogde looptijd van de opdracht.

2. De uitzendonderneming bepaalt aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte informatie en de haar bekende hoedanigheden, kennis en vaardigheden van de voor ter beschikking in aanmerking komende (kandidaat-)uitzendkrachten, welke (kandidaat-)uitzendkrachten zij aan de opdrachtgever voorstelt ter uitvoering van de opdracht. De opdrachtgever is gerechtigd de voorgestelde (kandidaat-)uitzendkracht af te wijzen, waardoor de terbeschikkingstelling van de voorgestelde (kandidaat-)uitzendkracht geen doorgang vindt.
3. De uitzendonderneming schiet niet tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade indien de contacten tussen de opdrachtgever en de uitzendonderneming voorafgaande aan een mogelijke opdracht, waaronder begrepen een concrete aanvraag van de opdrachtgever om een uitzendkracht ter beschikking te stellen, om welke reden dan ook niet of niet binnen de door de opdrachtgever gewenste termijn, leiden tot de daadwerkelijke terbeschikkingstelling van een uitzendkracht.
4. De uitzendonderneming is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het inzetten van een uitzendkracht die niet blijkt te voldoen aan de door de opdrachtgever gestelde eisen, tenzij de opdrachtgever binnen een redelijke

termijn na aanvang van de terbeschikkingstelling een schriftelijke klacht terzake bij de uitzendonderneming indient en daarbij bewijst dat er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van de uitzendonderneming bij de selectie.

5. Indien de uitzendonderneming in het kader van de vervulling van op grond van de wet of de cao op haar rustende verplichtingen informatie van de opdrachtgever behoeft, zal opdrachtgever op eerste verzoek deze informatie kosteloos aan de uitzendonderneming verstrekken.

Artikel 8 Arbeidsduur en werktijden

1. De arbeidsomvang en de werktijden van de uitzendkracht bij de opdrachtgever worden vastgelegd in de opdrachtbevestiging, dan wel anders overeengekomen. De werktijden, de arbeidsduur en de rusttijden van de uitzendkracht zijn gelijk aan de bij opdrachtgever terzake gebruikelijke tijden en uren, tenzij anders is overeengekomen. De opdrachtgever staat er voor in, dat de arbeidsduur en de rust- en werktijden van de uitzendkracht voldoen aan de wettelijke vereisten. De opdrachtgever ziet er op toe dat de uitzendkracht de rechtens toegestane werktijden en de overeengekomen arbeidsomvang niet overschrijdt.
2. Vakantie en verlof van de uitzendkracht worden geregeld conform de wet en de CAO.

3. Indien en voor zover de uitzendkracht voor de uitvoering van de opdracht specifieke scholing dan wel (werk)instructies behoeft, worden de uren die de uitzendkracht aan deze scholing en/of (werk)instructies besteedt, als gewerkte uren in rekening gebracht aan de opdrachtgever tenzij dit anders wordt overeengekomen.

Artikel 9 Bedrijfssluitingen en verplichte vrije dagen

De opdrachtgever dient de uitzendonderneming bij het aangaan van de opdracht te informeren omtrent eventuele bedrijfssluitingen en collectief verplichte vrije dagen gedurende de looptijd van de opdracht, opdat de uitzendonderneming deze omstandigheid, indien mogelijk, deel kan laten uitmaken van de arbeidsovereenkomst met de uitzendkracht. Indien een voornemen tot vaststelling van een bedrijfssluiting en/of collectief verplichte vrije dagen bekend wordt na het aangaan van de opdracht, dient de opdrachtgever de uitzendonderneming onmiddellijk na het bekend worden hiervan te informeren. Indien de opdrachtgever nalaat om de uitzendonderneming tijdig te informeren, is de opdrachtgever gehouden voor de duur van de bedrijfssluiting onverkort aan de uitzendonderneming het opdrachtgeverstaref te voldoen over het krachtens de opdracht en voorwaarden laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren per periode.

Artikel 10 Functie en beloning

1. Voor aanvang van de opdracht verstrekt de opdrachtgever de omschrijving van de door de uitzendkracht uit te oefenen functie, de bijbehorende inschaling en informatie over alle elementen van de inlenersbeloning (wat betreft hoogte en tijdstip: alleen en voor zover op dat moment bekend) aan de uitzendonderneming.
2. De beloning van de uitzendkracht, daaronder mede begrepen eventuele toeslagen, (kosten)vergoedingen, bonusuitkering en 13e maand wordt vastgesteld conform de CAO (daaronder mede begrepen de bepalingen omtrent de inlenersbeloning) en de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, zulks aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte functieomschrijving.
3. Indien op enig moment blijkt dat die functieomschrijving en de bijbehorende inschaling niet overeenstemt met de werkelijk door de uitzendkracht uitgeoefende functie, zal de opdrachtgever aan de uitzendonderneming onverwijld de juiste functieomschrijving met bijbehorende inschaling aanreiken.

De beloning van de uitzendkracht zal opnieuw worden vastgesteld aan de hand van de nieuwe functieomschrijving. De functieomschrijving en/of inschaling kan tijdens de opdracht worden aangepast indien de uitzendkracht op die aanpassing in redelijkheid aanspraak maakt met een beroep op wet-

en regelgeving, de CAO en/of de inlenersbeloning. Indien de aanpassing leidt tot een hogere beloning, corrigeert de uitzendonderneming de beloning van de uitzendkracht én het opdrachtgeverstarief dienovereenkomstig. De opdrachtgever is dit gecorrigeerde tarief vanaf het moment van de uitoefening van de daadwerkelijke functie aan de uitzendonderneming verschuldigd vanaf het moment dat de uitzendkracht aanspraak heeft op de hogere beloning op grond van wet- en regelgeving en/of de CAO.

4. De opdrachtgever stelt de uitzendonderneming tijdig en ieder geval direct bij het bekend worden, op de hoogte van wijzigingen in de inlenersbeloning en van vastgestelde initiële loonsverhogingen.
5. De gevolgen voortvloeiende uit door de opdrachtgever verkeerd of onvolledig verstrekte informatie komen voor rekening van de opdrachtgever. De opdrachtgever zal de uitzendonderneming dienaangaande vrijwaren.
6. Alle elementen van de inlenersbeloning worden aan de opdrachtgever doorberekend.

Artikel 11 Goede uitoefening van leiding en toezicht

1. De opdrachtgever zal zich ten aanzien van de uitzendkracht bij de uitoefening van het toezicht of de leiding alsmede met betrekking tot de uitvoering van het werk gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.

2. Het is de opdrachtgever niet toegestaan de uitzendkracht op zijn beurt aan een derde 'door te lenen'; dat wil zeggen aan een derde ter beschikking te stellen voor het onder toezicht of leiding van deze derde verrichten van werkzaamheden. Onder doorlening wordt mede verstaan het door de opdrachtgever ter beschikking stellen aan een (rechts)persoon waarmee de opdrachtgever in een groep (concern) is verbonden.
3. De opdrachtgever kan de uitzendkracht slechts te werk stellen in afwijking van het bij opdracht en voorwaarden bepaalde, indien de uitzendonderneming en de uitzendkracht daarmee vooraf schriftelijk hebben ingestemd.
4. Tewerkstelling van de uitzendkracht in het buitenland door een in Nederland gevestigde opdrachtgever is slechts mogelijk voor bepaalde tijd onder de voorwaarden dat de opdrachtgever leiding en toezicht heeft georganiseerd én de tewerkstelling schriftelijk is overeengekomen met de uitzendonderneming en met de uitzendkracht.
5. De opdrachtgever zal aan de uitzendkracht de schade vergoeden die deze lijdt doordat een aan hem toebehorende zaak, die in het kader van de opgedragen werkzaamheden is gebruikt, is beschadigd of teniet gegaan.
6. De opdrachtgever zal zich, voor zover mogelijk, afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van de uitzendonderneming verstrekt de opdrachtgever een bewijs van verzekering.
7. De uitzendonderneming is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk

voor schaden en verliezen aan de opdrachtgever, derden dan wel aan de uitzendkracht zelf die voortvloeien uit doen of nalaten van de uitzendkracht.

8. De uitzendonderneming is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor verbintenissen die uitzendkrachten zijn aangegaan met of die voor hen zijn ontstaan jegens opdrachtgever of derden, al dan niet met toestemming van de opdrachtgever of die derden.
9. De opdrachtgever vrijwaart de uitzendonderneming voor elke aansprakelijkheid (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) van de uitzendonderneming als werkgever van de uitzendkracht - direct of indirect - terzake van de in leden 6, 7 en 8 van dit artikel bedoelde schaden, verliezen en verbintenissen.
10. De opdrachtgever zal zich, voorzover mogelijk, afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van de uitzendonderneming verstrekt de opdrachtgever een bewijs van de verzekering.

Artikel 12 Arbeidsomstandigheden

De opdrachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever.

1. De opdrachtgever is jegens de uitzendkracht en de uitzendonderneming verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 Burgerlijk

Wetboek, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.

2. De opdrachtgever is gehouden om aan de uitzendkracht en aan de uitzendonderneming tijdig, in ieder geval één werkdag voor aanvang van de werkzaamheden schriftelijk informatie te verstrekken over de verlangde beroepskwalificaties en de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. De opdrachtgever geeft de uitzendkracht actieve voorlichting met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E).
3. Indien de uitzendkracht een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal de opdrachtgever, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorg dragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het ongeval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het ongeval dan wel beroepsziekte. De opdrachtgever informeert de uitzendonderneming zo spoedig mogelijk over het bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt een kopie van de opgestelde rapportage.

4. De opdrachtgever zal aan de uitzendkracht vergoeden - en de uitzendonderneming vrijwaren tegen - alle schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) die de uitzendkracht in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, indien en voor zover de opdrachtgever en/of de uitzendonderneming daarvoor aansprakelijk is op grond van artikel 7:658 en/of artikel 7:611 en/of artikel 6:162 van het Burgerlijk Wetboek.
5. Indien het bedrijfsongeval tot de dood leidt, is de opdrachtgever gehouden schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) te vergoeden conform artikel 6:108 Burgerlijk Wetboek aan de in dat artikel genoemde personen.
6. De opdrachtgever zal zich afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van de uitzendonderneming verstrekt de opdrachtgever een bewijs van de verzekering.

Artikel 13 Opdrachtgeverstarief

1. Het door de opdrachtgever aan de uitzendonderneming verschuldigde opdrachtgeverstarief wordt berekend over de door de uitzendkracht gewerkte uren en/of (indien dit aantal hoger is) over de uren waarop de uitzendonderneming op grond van de Algemene Voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten aanspraak heeft en/of de door

de uitzendonderneming aan de uitzendkracht verschuldigde toeslagen. Het opdrachtgeverstarief vermeerderd met de kostenvergoedingen die de uitzendonderneming verschuldigd is aan de uitzendkracht. Over het opdrachtgeverstarief en kostenvergoedingen wordt btw in rekening gebracht.

2. De uitzendonderneming is gerechtigd om het opdrachtgeverstarief tijdens de looptijd van de opdracht aan te passen, indien de kosten van de uitzendarbeid stijgen:
 - als gevolg van wijziging van de cao of van de daarbij geregelde lonen of wijziging van de bij de opdrachtgever geldende cao en/of arbeidsvoorwaardenregeling of de daarbij geregelde lonen;
 - als gevolg van wijzigingen in of ten gevolge van wet en- regelgeving, waaronder begrepen wijzigingen in of ten gevolge van de sociale en fiscale wet- en regelgeving, de cao of enig verbindend voorschrift;
 - als gevolg van een (periodieke) loonsverhoging en/of een (eenmalige) verplichte uitkering, voortvloeiende uit de cao, de bij de opdrachtgever geldende collectieve arbeidsovereenkomst en/of arbeidsvoorwaardenregeling en/of wet- en regelgeving.
3. Indien de opdrachtgever niet instemt met betaling van het aangepaste opdrachtgeverstarief ingevolge lid 2 en/of artikel 5, dan ligt daarin besloten het verzoek van de opdrachtgever om de terbeschikkingstelling te beëindigen.
4. Iedere aanpassing van het opdrachtgeverstarief wordt door de

uitzendonderneming zo spoedig mogelijk aan de opdrachtgever bekend gemaakt en schriftelijk aan de opdrachtgever bevestigd.

5. Indien door enige oorzaak die toerekenbaar is aan de opdrachtgever de beloning en/of het opdrachtgeverstarief te laag is/zijn vastgesteld, is de uitzendonderneming gerechtigd ook achteraf met terugwerkende kracht de beloning en het opdrachtgeverstarief op het juiste niveau te brengen. De uitzendonderneming kan tevens hetgeen de opdrachtgever daardoor te weinig heeft betaald en kosten die als gevolg hiervan door de uitzendonderneming zijn gemaakt, aan de opdrachtgever in rekening brengen.

Artikel 14 Facturatie

1. Facturatie vindt plaats op basis van de met de opdrachtgever overeengekomen wijze van tijdverantwoording met inachtneming van deze Algemene Voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten.
2. Indien geen wijze van tijdverantwoording is overeengekomen, geschiedt de tijdverantwoording middels door de opdrachtgever schriftelijk geaccordeerde declaratieformulieren. De opdrachtgever en uitzendonderneming kunnen overeenkomen dat de tijdverantwoording geschiedt middels een tijdregistratiesysteem, een elektronisch en/of automatiseringssysteem of middels door of voor de opdrachtgever opgestelde overzichten.
3. De uitzendonderneming factureert ten minste op basis van het aantal in de

overeenkomst overeengekomen uren dat de uitzendkracht ter beschikking wordt gesteld aan de opdrachtgever. De facturatie geschiedt wekelijks.

4. De opdrachtgever draagt zorg voor een correcte en volledige tijdverantwoording en is gehouden erop toe te zien of te doen toezien, dat de daarin opgenomen gegevens van de uitzendkracht correct en naar waarheid zijn vermeld, zoals: naam van de uitzendkracht, het aantal gewerkte uren, overuren onregelmatigheidsuren en ploegenuren, de overige uren waarover ingevolge de opdracht en voorwaarden het opdrachtgeverstarief is verschuldigd, de eventuele toeslagen en eventuele werkelijk gemaakte kosten.
5. Indien de opdrachtgever de tijdverantwoording aanlevert zorgt hij ervoor dat de uitzendonderneming aansluitend aan de door de uitzendkracht gewerkte week over de tijdverantwoording beschikt. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de wijze waarop de tijdverantwoording aan de uitzendonderneming wordt verstrekt.
6. Alvorens de opdrachtgever de tijdverantwoording aanlevert geeft hij de uitzendkracht de gelegenheid de tijdverantwoording te controleren. Indien en voor zover de uitzendkracht de in de tijdverantwoording vermelde gegevens betwist, is de uitzendonderneming gerechtigd de uren en kosten vast te stellen overeenkomstig de opgave van de uitzendkracht, tenzij de opdrachtgever kan aantonen dat de door hem vermelde gegevens correct

zijn. Op verzoek van de uitzendonderneming geeft opdrachtgever inzage in de oorspronkelijke tijdsregistratie van opdrachtgever en verstrekt de opdrachtgever een afschrift hiervan.

7. Indien de tijdverantwoording geschiedt middels door de uitzendkracht aan te leveren declaratieformulieren, behoudt de opdrachtgever een kopie van het declaratieformulier. Bij verschil tussen het door de uitzendkracht bij de uitzendonderneming ingeleverde declaratieformulier en het door de opdrachtgever behouden afschrift, geldt het door de uitzendkracht bij de uitzendonderneming ingeleverde declaratieformulier voor de afrekening als volledig bewijs, behoudens geleverd tegenbewijs door de opdrachtgever.

Artikel 15 Inspanningsverplichting en aansprakelijkheid

1. Indien in rechte of anderszins komt vast te staan dat de uitzendonderneming jegens de opdrachtgever aansprakelijk mocht zijn voor schade die wordt geleden in verband met de overeenkomst, of uit hoofde van onrechtmatige daad, of uit enige andere hoofde, dan is deze aansprakelijkheid, inclusief een eventuele betalingsverplichting op basis van artikel 6:230 BW en/of artikel 6:271 BW, te allen tijde in zijn totaliteit beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld:
 - a. de totale aansprakelijkheid van de uitzendonderneming wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst

of op welke rechtsgrond dan ook, daaronder uitdrukkelijk begrepen iedere tekortkoming in de nakoming van een met opdrachtgever overeengekomen verplichting, is beperkt tot vergoeding van directe schade. Onder directe schade wordt alleen verstaan schade welke het gevolg is van beschadiging of vernietiging van een zaak (reparatiekosten of vervangingskosten);

- b. de uitzendonderneming is nimmer aansprakelijk voor de door de opdrachtgever geleden indirecte schade waaronder mede wordt verstaan (maar niet beperkt hiertoe): gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, vermindering van goodwill, schade als gevolg van aanspraken van afnemers van opdrachtgever, gemiste inkomsten, gemiste omzet, gemiste besparingen, schade door bedrijfs- en andersoortige stagnatie. Eveneens is uitgesloten de aansprakelijkheid van de uitzendonderneming verband houdende met vernietiging of verlies van gegevens of documenten;
- c. de uitzendonderneming is nimmer aansprakelijk voor schade, die is ontstaan doordat de uitzendonderneming is uitgegaan van door of namens de opdrachtgever verstrekte onjuiste gegevens/bestanden/hulpmiddelen en informatie;
- d. de aansprakelijkheid van de uitzendonderneming, inclusief een eventuele betalingsverplichting uit hoofde van een ongedaanmakingsverbintenis

en een eventuele betalingsverplichting uit hoofde van artikel 6:230 BW, tegenover de opdrachtgever is te allen tijde beperkt tot het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekering van de uitzendonderneming in voorkomend geval uitkeert;

- e. in het geval de aansprakelijkheidsverzekering van de uitzendonderneming – om welke reden dan ook – niet tot uitkering overgaat, geldt dat de aansprakelijkheid van de uitzendonderneming, inclusief een eventuele betalingsverplichting op basis van artikel 6:230 BW en/of artikel 6:271 BW,
 - uit hoofde van een specifieke overeenkomst is beperkt tot de hoogte van de drie laatst door de opdrachtgever uit hoofde van deze overeenkomst betaalde facturen tezamen;
 - uit andere hoofde is beperkt tot een bedrag van € 5.000,- per aanspraak; waarbij geldt dat de totale aansprakelijkheid van de uitzendonderneming te allen tijde is beperkt tot maximaal een bedrag van € 25.000,- per jaar, ongeacht de grondslag voor aansprakelijkheid en het aantal schadeveroorzakende gebeurtenissen.
2. Deze beperkingen gelden niet in geval van opzet of bewuste roekeloosheid van de bedrijfsleiding van de uitzendonderneming.
3. Alle ondergeschikten, de vennootschap(pen) waarmee de uitzendonderneming in een groep is verbonden (als bedoeld in artikel 2:24b BW, opdrachtgevers en

relaties van de uitzendonderneming kunnen zich tegenover de opdrachtgever en zo nodig ook tegenover derden op gelijke voet als de uitzendonderneming beroepen op de bovenstaande bepalingen.

4. Het bepaalde in dit artikel evenals alle andere beperkingen en uitsluitingen van aansprakelijkheid genoemd in deze Algemene Voorwaarden gelden mede ten gunste van alle (rechts)personen waarvan de uitzendonderneming zich bij de uitvoering van de overeenkomst bedient.
5. Schade waarvoor de uitzendonderneming aansprakelijk gehouden kan worden, dient zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 14 dagen na het ontstaan daarvan schriftelijk aan de uitzendonderneming gemeld te worden, op straffe van verval van het recht op vergoeding van deze schade. Deze termijn geldt niet indien de opdrachtgever aannemelijk kan maken dat de schade wegens gegronde reden niet eerder gemeld kon worden.
6. Een aansprakelijkheidsvordering jegens de uitzendonderneming vervalt 12 maanden nadat de opdrachtgever bekend is geraakt met het schade toebrengende feit of hiermee redelijkerwijs bekend had kunnen zijn.

Artikel 16 Intellectuele en industriële eigendom

1. De uitzendonderneming zal de uitzendkracht op verzoek van de opdrachtgever, een schriftelijke verklaring laten ondertekenen teneinde – voorzover nodig en mogelijk – te bewerkstelligen c.q. bevorderen, dat alle

rechten van intellectuele en industriële eigendom op de resultaten van de werkzaamheden van de uitzendkracht toekomen, respectievelijk (zullen) worden overgedragen aan de opdrachtgever. Indien de uitzendonderneming in verband hiermee een vergoeding verschuldigd is aan de uitzendkracht of anderszins kosten dient te maken, is de opdrachtgever een gelijke vergoeding c.q. gelijke kosten verschuldigd aan de uitzendonderneming.

2. Het staat de opdrachtgever vrij om rechtstreeks een overeenkomst met de uitzendkracht aan te gaan of hem een verklaring ter ondertekening voor te leggen terzake van de in lid 1 bedoelde intellectuele en industriële eigendomsrechten. De opdrachtgever informeert de uitzendonderneming over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de terzake opgemaakte overeenkomst/verklaring aan de uitzendonderneming.
3. De uitzendonderneming is jegens de opdrachtgever niet aansprakelijk voor een boete of dwangsom, die de uitzendkracht verbeurt of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van het feit dat de uitzendkracht zich beroept op enig recht van intellectuele en/of industriële eigendom, dan wel de terzake met de uitzendonderneming en/of opdrachtgever overeengekomen verplichtingen niet nakomt.

Artikel 17 Geheimhouding

1. De uitzendonderneming en de opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke

informatie van of over de andere partij, diens activiteiten en relaties, die hen ter kennis is gekomen ingevolge de opdracht, verstrekken aan derden, tenzij – en alsdan voorzover – verstrekking van die informatie nodig is om de opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op een van hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.

2. De uitzendonderneming zal op verzoek van de opdrachtgever de uitzendkracht verplichten geheimhouding te betrachten omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaar wordt, tenzij op de uitzendkracht een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
3. Het staat de opdrachtgever vrij om de uitzendkracht rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. De opdrachtgever informeert de uitzendonderneming over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de terzake opgemaakte verklaring/ overeenkomst aan de uitzendonderneming.
4. De uitzendonderneming is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van schending van de geheimhoudingsplicht door de uitzendkracht, ongeacht of de opdrachtgever of de uitzendonderneming met de uitzendkracht terzake enig beding is overeengekomen.

Artikel 18 Medezeggenschap

1. De opdrachtgever is gehouden om de uitzendkracht die lid is van de ondernemingsraad van de uitzendonderneming of van de ondernemingsraad van de opdrachtgever, in de gelegenheid te stellen deze medezeggenschapsrechten uit te oefenen conform wet- en regelgeving.
2. Indien de uitzendkracht medezeggenschap uitoefent in de onderneming van de opdrachtgever, is de opdrachtgever het opdrachtgeverstarief ook verschuldigd over de uren waarin de uitzendkracht onder werktijd werkzaamheden verricht of een opleiding volgt in verband van het uitoefenen van medezeggenschap.
3. Opdrachtgever verklaart zich bekend met zijn informatieverplichtingen op grond van de Wet op de ondernemingsraden (hierna: WOR) betreffende de (verwachte) inzet van uitzendkrachten in zijn onderneming. Indien en voor zover opdrachtgever bij de vervulling van deze informatieverplichtingen zich wenst te baseren op door de uitzendonderneming verstrekte of te verstrekken gegevens, zal die verstrekking van gegevens niet verder gaan dan waar de WOR toe verplicht.

Artikel 19 Verplichtingen met betrekking tot de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs

1. De opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 8b

van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs en zorgt dat uitzendkrachten gelijke toegang hebben tot de bedrijfsvoorzieningen of diensten in zijn onderneming, met name kantines, kinderopvang- en vervoersfaciliteiten, als de werknemers, die in dienst van zijn onderneming werkzaam zijn in gelijke of gelijkwaardige functies, tenzij het verschil in behandeling om objectieve redenen gerechtvaardigd is.

2. De opdrachtgever, verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 8c van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs en zorgt ervoor dat binnen zijn onderneming ontstane vacatures tijdig en duidelijk ter kennis worden gebracht aan de uitzendkracht, opdat deze dezelfde kansen op een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd heeft als de werknemers van die onderneming.
3. De opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 10 Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs. Het is de uitzendonderneming niet toegestaan medewerkers ter beschikking te stellen aan de opdrachtgever of in het gedeelte van de onderneming van opdrachtgever waar een werkstaking, uitsluiting of bedrijfsbezetting bestaat. De opdrachtgever zal de uitzendonderneming tijdig en volledig informeren over het voornemen, aanvragen, voortduren of eindigen van door de vakbonden georganiseerde of ongeorganiseerde collectieve acties, waaronder doch niet uitsluitend een werkstaking, uitsluiting of bedrijfsbezetting. De opdrachtgever zal in de

uitvoering van zijn toezicht en leiding over de uitzendkracht uitdrukkelijk geen opdrachten aan de uitzendkracht verstrekken waardoor artikel 10 Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs zal worden overtreden. Zoals, maar niet beperkt tot, het door uitzendkrachten laten uitvoeren van werkzaamheden die normaliter worden uitgevoerd door werknemers die op dat moment deelnemen aan de collectieve acties.

4. De opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 12a Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs. De opdrachtgever zal voor de aanvang van de terbeschikkingstelling en daarna wanneer nodig tijdig en volledig schriftelijk of elektronisch informatie over de arbeidsvoorwaarden aan de uitzendonderneming verschaffen.

Artikel 20 Terbeschikkingstelling zaken

1. Het is de opdrachtgever niet toegestaan zonder schriftelijke toestemming van de uitzendonderneming zaken aan de uitzendkracht ter beschikking te stellen die mede voor privé doeleinden kunnen worden gebruikt, zoals bijvoorbeeld (doch niet limitatief) een (lease) auto of telefoon. De uitzendonderneming kan aan de schriftelijke toestemming nadere voorwaarden stellen en opdrachtgever is gehouden aan deze voorwaarden uitvoering te geven en te voorkomen dat de uitzendonderneming enig nadeel lijdt ten gevolge van de ter beschikking stelling van de zaken door de

opdrachtgever aan de uitzendkracht.

2. Indien de opdrachtgever in strijd met het hiervoor bepaalde handelt danwel in gebreke is, komen alle daaruit voortvloeiende schaden, kosten en (fiscale) gevolgen, zulks in de ruimste zin des woords, volledig voor rekening en risico van de opdrachtgever. De opdrachtgever zal de uitzendonderneming terzake vrijwaren.

Artikel 21 Aanvullende definities werving en selectie

In aanvulling op de hiervoor in artikel 2 genoemde definities wordt er indien en voor zover er sprake is van werving en selectie (tevens) verstaan onder:

1. **Uitzendonderneming:** iedere natuurlijke of rechtspersoon, in deze Spirit Support, die op basis van een opdracht van de opdrachtgever kandidaten werft en selecteert voor een bij de opdrachtgever vacante functie dan wel uit te voeren werkzaamheden, zulks met de intentie dat deze kandidaten na goedkeuring door de opdrachtgever in rechtstreekse dienst van de opdrachtgever treden, dan wel rechtstreeks voor de opdrachtgever werkzaamheden/diensten gaan verrichten.
2. **Kandidaat:** de door de uitzendonderneming op grond van een opdracht ten behoeve van de opdrachtgever geworven en geselecteerde natuurlijke

persoon.

3. **Opdracht:** de overeenkomst tussen de opdrachtgever en de uitzendonderneming op grond waarvan de uitzendonderneming één of meerdere kandidaten werft en selecteert.
4. **Opdrachtgever:** iedere natuurlijke of rechtspersoon die de uitzendonderneming een opdracht tot werving en selectie verstrekt.
5. **Werving en Selectie:** het op grond van door de opdrachtgever verstrekte gegevens zoeken en benaderen van geschikte kandidaten voor een bij de opdrachtgever te vervullen vacature, dan wel voor bij de opdrachtgever te verrichten werkzaamheden/diensten.
6. **Honorarium:** de door de opdrachtgever aan de uitzendonderneming verschuldigde vergoeding na voltooiing van de opdracht tot werving en selectie.

Artikel 22 Honorarium

1. Het te betalen honorarium voor werving en selectie opdrachten bestaat uit een nader te bepalen percentage van het all-in fulltime bruto jaarinkomen van de geselecteerde kandidaat zoals dat tussen de kandidaat en de opdrachtgever na indiensttreding van de kandidaat zal gaan gelden (ongeacht de aantal contracturen van de kandidaat). Onder het all-in bruto jaarinkomen van de geselecteerde kandidaat worden alle inkomensbestanddelen begrepen,

zoals het jaarsalaris, vakantiegeld, 13de -, 14de - en/of 15de maand, vaste jaarlijkse gratificatie, winstuitkering, provisie, garantievergoeding en de fiscale bijtelling voor een ter beschikking gestelde zaken (waaronder een auto). Bij het berekenen van de hoogte van de provisie of winstuitkering wordt er vanuit gegaan dat de te realiseren doelstellingen volledig zijn behaald. Indien een dergelijke berekening niet mogelijk is, wordt een bedrag ad € 5.000,- per regeling (winstuitkering en/of provisie) bij het inkomen opgeteld.

2. Indien en voor zover er sprake is van een geselecteerde kandidaat die rechtstreeks voor de opdrachtgever werkzaamheden en/of diensten gaat verrichten zonder aldaar in (loon)dienst te treden, bestaat het te betalen honorarium voor werving en selectie opdrachten uit een nader te bepalen percentage van all-in tarief van de kandidaat voor de door hem te verrichten werkzaamheden / diensten, zulks op jaarbasis en gebaseerd op 40 uur per week. Indien een dergelijke berekening niet mogelijk is, wordt het te betalen honorarium vastgesteld op een bedrag van tenminste € 15.000,- exclusief BTW.
3. De vergoeding als hiervoor genoemd omvat de kosten voor de door uitzendonderneming uitgevoerde selectieprocedure. Alle bijkomende kosten, zoals de door de geselecteerde kandida(a)t(en) in verband met de bij de opdrachtgever gevoerde gesprekken gemaakte reiskosten, kosten verbonden

aan een eventuele (psychologische) test en advertentiekosten komen voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 23 Inspanningsverplichting en keuze kandidaat

1. De uitzendonderneming zal haar kennis van de arbeidsmarkt aanwenden om een geschikte kandidaat te zoeken voor de door de opdrachtgever aangegeven functie en/of te verrichten werkzaamheden. De uitzendonderneming heeft terzake een inspanningsverbintenis ten opzichte van de opdrachtgever.
2. De opdrachtgever beslist te allen tijde zelf of hij een door de uitzendonderneming geselecteerde werving en selectie kandidaat een (arbeids)overeenkomst wil aanbieden. De uitzendonderneming is dan ook op geen enkele wijze aansprakelijk voor schade, in de meest ruime zin, welke direct of indirect is of wordt veroorzaakt door de door de uitzendonderneming geleverde kandidaat.

Artikel 24 Aangaan rechtstreekse (arbeids)overeenkomst kandidaat

Het is de opdrachtgever niet toegestaan een door de uitzendonderneming aangeboden of op enigerlei wijze geïntroduceerde kandidaat in dienst te nemen of werkzaamheden te laten verrichten binnen 12 maanden na het intrekken,

vervallen, beëindigen of niet slagen van de opdracht tot werving en selectie. In geval van overtreding of niet nakoming hiervan berekent de uitzendonderneming de opdrachtgever een bedrag verschuldigd ter hoogte van € 15.000,- exclusief BTW, onverlet het recht van de uitzendonderneming om volledige schadevergoeding te vorderen.

De opdrachtgever is deze vergoeding ook verschuldigd indien de geïntroduceerde kandidaat rechtstreeks of via derden de opdrachtgever benadert en/of aldaar solliciteert (ongeacht welke functie), of de opdrachtgever de kandidaat introduceert bij een derde (waaronder begrepen groep/of een aan opdrachtgever gelieerde vennootschappen) en deze introductie resulteert in een arbeidsovereenkomst of andere vorm van tewerkstelling met dan wel voor die derde, dan is opdrachtgever aan uitzendonderneming een terstond opeisbare boete verschuldigd ter hoogte van € 15.000 exclusief BTW, onverlet het recht van de uitzendonderneming om in plaats van de boete volledige schadevergoeding te vorderen.

Dit artikel is ook onverlet van toepassing op reacties van de opdrachtgever op aanbiedingen/mailingen van de uitzendonderneming die resulteren in een aanname van de uitzendkracht waar vooraf van reactie nog geen opdracht voor is verstrekt.

Artikel 25 Bejegening uitzendkracht

1. Opdrachtgever en uitzendonderneming zullen geen verboden onderscheid maken, niet naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras, nationaliteit, hetero- of homoseksuele gerichtheid, burgerlijke staat, handicap, chronische ziekte, leeftijd of welke grond dan ook. Opdrachtgever en uitzendonderneming zullen uitsluitend voor de functie relevante eisen stellen of mee laten wegen bij het verstrekken respectievelijk uitvoeren van de opdracht en bij de selectie en de behandeling van uitzendkrachten. Meer over ons anti-discriminatie beleid leest u op onze website ([link](#)).
2. Opdrachtgever is bekend met de Wet bescherming klokkenluiders en waarborgt dat de uitzendkracht op de gelijke wijze als zijn eigen personeel toegang krijgt tot de klokkenluidersregeling indien de opdrachtgever een dergelijke regeling kent of op hem van toepassing is.
3. Indien de opdrachtgever een klachtenregeling kent met betrekking tot de bejegening van werknemers, zal hij waarborgen dat de uitzendkracht op gelijke wijze als zijn eigen personeel toegang krijgt tot deze klachtenregeling. Het gaat hierbij enkel om klachten die niet het werkgeverschap van de uitzendonderneming betreffen. Dit alles, voor zover er geen wettelijke verplichtingen anderszins bestaan.

Artikel 26 Bijzondere verplichtingen met betrekking tot identiteit en verwerking persoonsgegevens

1. De opdrachtgever aan wie door de uitzendonderneming een uitzendkracht ter beschikking wordt gesteld, verifieert en stelt de identiteit vast van de uitzendkracht conform de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, waaronder begrepen doch niet beperkt tot de Wet arbeid vreemdelingen (Wav), de Wet op de loonbelasting en de Wet op de identificatieplicht. Tevens zal de opdrachtgever voldoen aan de op de hem deswege rustende administratie- en bewaarplichten.
2. Ter zake vreemdelingen verklaart de opdrachtgever zich uitdrukkelijk bekend met de Wav, onder meer inhoudende dat de opdrachtgever bij aanvang van de arbeid door een vreemdeling een afschrift van het document bedoeld in artikel 1 sub 1 tot en met 3 van de Wet op de identificatieplicht, van de vreemdeling dient te ontvangen. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor een zorgvuldige controle van dit document, stelt aan de hand daarvan de identiteit van de vreemdeling vast en neemt een afschrift van het document op in zijn administratie. De uitzendonderneming is niet verantwoordelijk dan wel aansprakelijk voor een eventuele boete die in het kader van de Wav aan de opdrachtgever wordt opgelegd.
3. De opdrachtgever verklaart zich nadrukkelijk bekend met de geldende wet- en regelgeving aangaande de verwerking van persoonsgegevens.

De uitzendonderneming en de opdrachtgever zullen elkaar in staat stellen voornoemde wetgeving te kunnen naleven. De opdrachtgever zal de via de uitzendonderneming verkregen persoonsgegevens in ieder geval slechts gebruiken voor het doel waarvoor zij zijn verkregen, zal deze niet langer bewaren dan conform wet- en regelgeving toegestaan en zal zorgen voor een adequate beveiliging van deze persoonsgegevens.

Artikel 27 Betaling en gevolgen wanbetaling

1. De opdrachtgever is te allen tijde gehouden elke door de uitzendonderneming ingediende nota binnen veertien kalenderdagen na factuurdatum te voldoen. Indien een nota niet binnen deze periode is betaald, is de opdrachtgever vanaf dan zonder ingebrekestelling van rechtswege in verzuim en een rente van 1% per kalendermaand verschuldigd, waarbij een deel van een maand tot een volle maand wordt gerekend. De in het bezit van de uitzendonderneming zijnde doordruk of kopie van de door de uitzendonderneming verzonden nota geldt als volledig bewijs van de verschuldigdheid van de rente en de dag, waarop de renteberekening begint.
2. Opschorting van betaling of verrekening is aan opdrachtgever niet toegestaan.
3. Uitsluitend betalingen aan de uitzendonderneming of aan een door de uitzendonderneming schriftelijk aangewezen derde werken bevrijdend. Betalingen aan uitzendkrachten of het verstrekken van voorschotten aan uitzendkrachten zijn onverbindend en kunnen nimmer grond opleveren voor schulddelging of verrekening.
4. Reclames betreffende enige nota dienen binnen veertien kalenderdagen na de factuurdatum schriftelijk onder nauwkeurige opgave van redenen bij de uitzendonderneming te zijn ingediend, na deze periode vervalt het reclamericht van de opdrachtgever. De bewijslast betreffende tijdige indiening van de reclame rust op de opdrachtgever. Een reclame ontslaat de opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichtingen.
5. Indien de financiële positie en/of het betalingsgedrag van de opdrachtgever daartoe aanleiding geeft, zulks ter beoordeling van de uitzendonderneming, is de opdrachtgever verplicht op schriftelijk verzoek van de uitzendonderneming een voorschot te verstrekken en/of afdoende zekerheid te stellen, door middel van een bankgarantie, pandrecht of anderszins, voor zijn verplichtingen jegens de uitzendonderneming. Zekerheid kan worden gevraagd voor zowel bestaande als toekomstige verplichtingen, een voorschot uitsluitend voor toekomstige verplichtingen. De omvang van de gevraagde zekerheid en/of het gevraagde voorschot dient in verhouding te staan tot de omvang van de desbetreffende verplichtingen van de opdrachtgever. Indien de opdrachtgever het hiervoor bedoelde voorschot niet verstrekt of de gevraagde zekerheid niet stelt binnen de door de uitzendonderneming gestelde termijn, is de opdrachtgever hiermee in verzuim zonder dat hiertoe een nadere

ingebrekestelling is vereist en is de uitzendonderneming dientengevolge gerechtigd de uitvoering van al haar verplichtingen op te schorten dan wel de ontbinding van alle opdrachten bij de opdrachtgever in te roepen.

6. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten, die de uitzendonderneming maakt als gevolg van de niet-nakoming door de opdrachtgever van diens verplichtingen op grond van dit artikel, komen geheel ten laste van de opdrachtgever. De vergoeding terzake van buitengerechtelijke kosten wordt gefixeerd op 15% van de verschuldigde hoofdsom inclusief BTW en rente (met een minimum van € 2.500,- per vordering), tenzij de uitzendonderneming aantoonbaar meer kosten heeft gemaakt. De gefixeerde vergoeding zal steeds zodra de opdrachtgever in verzuim is door de opdrachtgever verschuldigd zijn en zonder nader bewijs in rekening worden gebracht.

Artikel 28 Aansprakelijkheid opdrachtgever

De opdrachtgever die de verplichtingen die voor hem voortvloeien uit deze Algemene Voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten niet of ondeugdelijk nakomt, is gehouden tot vergoeding van alle daaruit voortvloeiende schade van de uitzendonderneming (inclusief alle kosten waaronder die van rechtsbijstand), zonder dat voorafgaande ingebrekestelling nodig is, en hij dient de uitzendonderneming zonedig terzake te vrijwaren. Dit laat onverlet,

dat de uitzendonderneming eventuele andere vorderingen kan instellen, zoals het inroepen van ontbinding. Het bepaalde in dit artikel is van algemene gelding, zowel - zo nodig aanvullend – ten aanzien van onderwerpen waarbij de schadevergoedingsplicht reeds afzonderlijk in deze Algemene Voorwaarden, opdrachten en/of overeenkomsten is geregeld als ten aanzien van onderwerpen waarbij dat niet het geval is.

Artikel 29 Toepasselijk recht en forumkeuze

1. Op deze Algemene Voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met een rechtsverhouding tussen partijen zullen in eerste aanleg bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde rechter van het arrondissement, waarin het hoofdkantoor van de uitzendonderneming is gevestigd.

Artikel 30 Slotbepaling

Indien één of meer bepalingen van deze Algemene Voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, zullen de overige bepalingen in de Algemene Voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten voor het overige van kracht blijven. De bepalingen die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de te vervangen bepalingen.